

# マルタケホール利用申込書

年 月 日

申込者 住所 〒

マルタケホール事務局 宛

団体名（会社名）

代表者名

Ⓜ

担当者	フリガナ		部署名	
	氏名		役職名	
	T E L		E-Mail	
	住所	〒		

利用日	年 月 日 ( ) から 年 月 日 ( ) まで 日間
利用時間	午前 ・ 午後 時 00 分 ~ 午前 ・ 午後 時 00 分
利用目的	<input type="checkbox"/> 音楽・演劇 <input type="checkbox"/> 講演会・講習会・セミナー <input type="checkbox"/> その他 ( )

催事名称	
催事内容	
営利行為	物品販売・契約行為等 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ 内容 ( )
参加費用	入場料・参加費等 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ 入場料の最高額 ( 円)
対象	<input type="checkbox"/> 関係者 ( ) <input type="checkbox"/> 一般 (事前申込制・申込不要)
利用予定者	人 ホームページでの催事告知 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可

## 【注意事項】

- ◆ 必要事項をご記入ご捺印のうえご提出ください。直接持参の他、郵送、FAX、E-Mailでも受け付けます。ただし、FAX、E-Mailの場合は後日捺印したものをご持参ください。
- ◆ 内容審査のうえ「利用承諾書」を交付します。催物の計画、広報、チケット販売等は「利用承諾書」がお手元に届いてから行ってください。
- ◆ 利用料金は前納制です。納入期限までに指定口座へお振込ください。
- ◆ 記入漏れおよび施設の管理上不都合がある場合、申込を受理できない場合があります。
- ◆ 記入された個人情報は、マルタケホールの利用に関する業務以外には使用しません。